

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ)

Редакция от «07» октября 2026 года

г. Алматы (Казахстан)

Товарищество с ограниченной ответственностью «IDOSKZ» (БИН 171140001255), именуемое в дальнейшем «Компания», в лице директора Зайтбековой Г.М., действующей на основании устава, открыто и прямо предлагает любому юридическому или физическому лицу, включая индивидуальных предпринимателей (ИП), именуемых в дальнейшем «Клиент», заключить договор на условиях настоящей публичной оферты о предоставлении доступа к информационной платформе автоматизации бизнес-процессов на базе программы для ЭВМ «idocs», включающей прочие сервисы, как это определено п.1.4. настоящей Оферты, а также о предоставлении соответствующего технического сопровождения (далее — «Услуги»).

1. ГЛОССАРИЙ (термины и определения)

- 1.1. **Клиент** – физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы и принявшее условия настоящей публичной оферты.
- 1.2. **Компания** – Товарищество с ограниченной ответственностью «IDOSKZ», оказывающее услуги Клиенту по предоставлению доступа к Системе «idocs», в соответствии с требованиями действующего законодательства РК, в том числе Кодекса Республики Казахстан от 9 января 2026 года № 255-VIII «Цифровой кодекс Республики Казахстан», со всеми ее сервисами, включая обеспечение электронного документооборота.
- 1.3. **Правообладатель** – Товарищество с ограниченной ответственностью «IDOSKZ», которое обладает исключительным правом на Информационную платформу/систему электронного документооборота «idocs», базу данных и на иные объекты интеллектуальной собственности в силу Закона Республики Казахстан «Об авторском праве и смежных правах» от «10» июня 1996 года №6-I и Закона Республики Казахстан «О товарных знаках, знаках обслуживания, географических указаниях и наименованиях мест происхождения товаров» от «26» июля 1999 года №456-I), включая входящие в ее состав программные решения, модули, функциональные возможности, базы данных, программный код, интерфейсы, документацию, алгоритмы, элементы дизайна и иные результаты интеллектуальной деятельности, используемые в составе Платформы, а также на иные принадлежащие Компании объекты интеллектуальной собственности, включая зарегистрированные объекты интеллектуальной собственности права:
1) программу для ЭВМ «Облачная платформа электронного документооборота (СЭД) «idocs»;
2) программу для ЭВМ «Облачная SaaS платформа по автоматизации бизнес-процессов юридически-значимого электронного документооборота «idocs».
- 1.4. **Информационная платформа «idocs»** (далее — «Платформа» или «Система «idocs»») — информационная система автоматизации бизнес-процессов на базе программы для ЭВМ «idocs», предоставляемая Компанией Клиенту посредством удалённого доступа и предназначенная для осуществления юридически значимого электронного документооборота и иных предусмотренных функционалом Платформы информационных взаимодействий. Платформа включает в себя сервисы электронного, трансграничного и кадрового (HRM) электронного документооборота, BPM, а также соответствующие функциональные,

интеграционные и иные программные модули, позволяющие Клиенту использовать предусмотренные Платформой возможности.

С использованием Платформы Клиенту может предоставляться возможность создавать, направлять, получать, подписывать, хранить и обрабатывать электронные документы и иные электронные данные, включая первичные бухгалтерские учётные документы (в том числе счета на оплату, акты выполненных работ, акты сверок, товарные накладные и иные документы), договоры, соглашения, официальные письма и иные документы, а также осуществлять их электронный обмен с другими участниками информационного взаимодействия в соответствии с функционалом Платформы и условиями настоящей Оферты.

Юридическая значимость электронных документов и результатов электронного взаимодействия, осуществляемого посредством Платформы, определяется законодательством Республики Казахстан, применимыми способами электронной идентификации и подписания, а также условиями настоящей Оферты.

- 1.5. Электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП)** - цифровая запись (набор цифровых данных), созданная с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и средств электронной цифровой подписи, подтверждающая достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания. ЭЦП равнозначна собственноручной подписи подписывающего лица и имеет равную юридическую силу при одновременном соблюдении условий, установленных пунктом 2 статьи 49 Цифрового кодекса.
- 1.6. Сертификат электронной цифровой подписи** – сертификат, предназначенный для определения лица, подписавшего электронный документ. По умолчанию файл данного сертификата содержит в своем наименовании «GOST». Срок действия сертификата указывается в сертификате.
- 1.7. GOST** – Алгоритм шифрования регистрационного свидетельства для электронной цифровой подписи (ЭЦП), предназначенный для определения лица, подписавшего электронный документ.
- 1.8. Пароль доступа** – набор символов, состоящий из букв латинского алфавита и цифр, установленный системой автоматически либо Клиентом для входа в idocs.
- 1.9. ПИН-КОД** – пароль сертификата аутентификации или сертификата ЭЦП, состоящий из букв латинского алфавита и цифр, установленный Владелец Сертификата.
- 1.10. Владелец Сертификата** – физическое или юридическое лицо, на имя которого выдан сертификат открытого ключа ЭЦП и которое правомерно владеет закрытым ключом, соответствующим открытому ключу, указанному в таком сертификате.
- 1.11. Национальный удостоверяющий центр Республики Казахстан (далее – НУЦ РК)** – удостоверяющий центр, предоставляющий физическим и юридическим лицам средства ЭЦП и сертификаты ЭЦП для формирования и проверки ЭЦП в электронных документах в государственных и негосударственных цифровых системах.
- 1.12. NCA Layer** – Это программное обеспечение, позволяющее работать с ЭЦП для авторизации в государственных системах, подписывать, согласовывать электронные документы. Данное ПО можно скачать на портале «www.pki.gov.kz».
- 1.13. JAVA** — это объектно-ориентированный язык программирования. Технология, которую используют для разработки информационных систем, то есть программ, выполняющихся непосредственно в браузере.
- 1.14. SMS-подписание** — способ подтверждения или подписания операции посредством одноразового кода, направленного Пользователю в SMS-сообщении, если такой способ доступен в соответствующем модуле.
- 1.15. Модуль** — функционально обособленная часть Платформы, предназначенная для выполнения определённого вида задач, включая, но не ограничиваясь модулями ЭДО Казахстан, ТЭДО, ЕСЭДО, HRM, базы знаний и ВНД, бюджетного планирования, канцелярии и корреспонденции, интеграционными и иными модулями, доступными в Платформе.

- 1.16. HRM** – модуль управления кадровыми процессами, предназначенный для автоматизации операций, связанных с сотрудниками, кадровыми документами, поручениями, согласованиями и иными процессами управления персоналом.
- 1.17. ЭДО Казахстан** — модуль Платформы для обмена электронными документами с контрагентами в Республике Казахстан, а также для организации внутреннего документооборота Пользователя.
- 1.18. Трансграничный электронный документооборот (ТЭДО)** — модуль Платформы, предназначенный для обмена юридически значимыми электронными документами с контрагентами, находящимися в иностранных государствах, посредством поддерживаемых Платформой операторов электронного документооборота, доверенных третьих сторон, удостоверяющих центров и иных информационных систем. Перечень поддерживаемых государств, операторов, маршрутов обмена и видов электронной подписи определяется техническими возможностями Платформы и может изменяться Компанией.
- 1.19. Оператор ТЭДО** — иностранный или иной оператор электронного документооборота либо информационная система, посредством которой обеспечивается трансграничный обмен электронными документами. ТЭДО осуществляется с использованием интеграций Платформы с внешними операторами электронного документооборота, доверенными третьими сторонами, удостоверяющими центрами и иными информационными системами в РК и иностранных государствах. Актуальный перечень поддерживаемых операторов/направлений публикуется Компанией.
- 1.20. Доверенная третья сторона (ДТС)** — это цифровая система, осуществляющая в рамках трансграничного взаимодействия подтверждение подлинности иностранной электронной цифровой подписи (ЭЦП) и электронной цифровой подписи, выданной на территории Республики Казахстан а также проверку подлинности ЭЦП в соответствии с международными договорами и законодательством государств-участников. Для целей настоящего Документа под ДТС РК понимается Доверенная третья сторона Республики Казахстан, действующая в соответствии со ст.57 Цифрового кодекса РК.
- 1.21. Маршрут ТЭДО** — технически доступный способ обмена электронными документами между Клиентом и иностранным контрагентом через поддерживаемых Платформой операторов и иные информационные системы для прохождения, согласования и подписания и/или иного предусмотренного маршрутом взаимодействия с электронным документом между компаниями, находящимися в разных государствах.
- 1.22. Экспирация**— истечение установленного срока действия пакета ТЭДО.
- 1.23. ЕСЭДО** — модуль электронного взаимодействия с государственными органами посредством соответствующих информационных систем, каналов обмена и технических решений, доступных в Платформе idocs.
- 1.24. Basic, Standard, Pro, Enterprise** — тарифные планы Платформы, различающиеся по стоимости, количеству Пользователей, доступным модулям, лимитам операций, интеграциям и дополнительным возможностям.
- 1.25. Личный кабинет** — защищённая часть Платформы, доступная Пользователю после авторизации и предназначенная для управления учётной записью, сотрудниками, документами, маршрутами, процессами, настройками и подключёнными услугами.
- 1.26. Сотрудник** — пользовательская учётная запись физического лица, созданная в рамках учётной записи Клиента и учитываемая при определении лимита сотрудников по тарифному плану.
- 1.27. Дополнительный сотрудник** — сотрудник сверх количества сотрудников, включённого в тарифный план, доступ которого предоставляется за отдельную плату в соответствии с тарифами.
- 1.28. BPM** — управление бизнес-процессами, включая моделирование, настройку, запуск, обработку, контроль и анализ последовательности действий, выполняемых сотрудниками и информационными системами.

- 1.29. **AI** — технологии искусственного интеллекта, применяемые в Платформе idocs для обработки запросов, поиска информации, создания или изменения процессов, анализа документов и выполнения иных поддерживаемых функций.
- 1.30. **AI-ассистент** — функциональность Платформы idocs, использующая технологии искусственного интеллекта для подготовки ответов, обработки запросов Пользователя, поиска сведений в базе знаний, создания или изменения BPM-схем и выполнения иных доступных AI-операций.
- 1.31. **Бесплатные AI-кредиты** — количество AI-кредитов, предоставляемое Пользователю ежемесячно в рамках соответствующего тарифного плана без отдельной оплаты.
- 1.32. **Дополнительные AI-кредиты** — AI-кредиты, приобретаемые Пользователем сверх количества, включённого в тарифный план.
- 1.33. **Стоимость AI-операции** — количество AI-кредитов, списываемое за выполнение соответствующей AI-операции.
- 1.34. **Индикативное количество AI-кредитов** — ориентировочное количество кредитов, указанное в тарифах для соответствующей операции. Фактическое количество списываемых кредитов может отличаться в зависимости от объёма, сложности, размера входных данных и иных технических параметров запроса.
- 1.35. **AI-генерация процесса** — создание нового процесса или BPM-схемы с использованием AI-ассистента.
- 1.36. **AI-изменение процесса** — внесение изменений в существующий процесс или BPM-схему с использованием AI-ассистента.
- 1.37. **AI-поиск по базе знаний** — получение ответа или подбор информации на основании документов и материалов, размещённых Пользователем в базе знаний.
- 1.38. **Результат AI-операции** — текст, схема, рекомендация, структурированные данные, изменение процесса или иной результат, сформированный AI-ассистентом.
- 1.39. **Ограничения AI-ассистента** — технические, функциональные, количественные и иные ограничения, установленные тарифом, Платформой idocs, параметрами AI-моделей или требованиями безопасности.
- 1.40. **Проверка результата AI** — обязанность Пользователя самостоятельно проверить точность, полноту, актуальность и применимость результата, сформированного AI-ассистентом, до его использования, публикации, подписания или принятия юридически значимых решений.
- 1.41. **База знаний** — раздел Платформы idocs, предназначенный для размещения, хранения, систематизации и использования документов и сведений Пользователя.
- 1.42. **ВНД** — внутренние нормативные документы организации, включая политики, положения, инструкции, регламенты, стандарты, распоряжения и иные документы внутреннего характера.
- 1.43. **Документ базы знаний** — файл или иной поддерживаемый объект, размещённый Пользователем в базе знаний.
- 1.44. **Поиск по базе знаний** — поиск документов, фрагментов или сведений в базе знаний по заданным Пользователем параметрам.
- 1.45. **AI-ассистент с поиском по базе знаний** — функция AI-ассистента, позволяющая формировать ответы с использованием информации из документов, размещённых в базе знаний.
- 1.46. **Лимит документов базы знаний** — максимальное количество документов, которое может быть одновременно размещено в базе знаний в рамках соответствующего тарифного плана.
- 1.47. **Бюджетное планирование** — модуль для автоматизации процессов подготовки, согласования, исполнения и контроля бюджетов, заявок, лимитов и связанных с ними документов.
- 1.48. **Канцелярия** — модуль для регистрации, распределения, обработки, контроля и хранения входящей, исходящей и внутренней корреспонденции.
- 1.49. **Интеграционный API** — программный интерфейс Платформы, предназначенный для интеграции информационных систем Клиента и/или третьих лиц с Платформой idocs, передачи и получения данных, документов, статусов и выполнения иных доступных программных

операций в пределах функциональности и технических ограничений соответствующего Тарифного плана.

- 1.50. Интеграция с Enbek** — техническое взаимодействие Платформы с информационной системой Enbek для обмена кадровыми, трудовыми или иными предусмотренными данными.
- 1.51. Интеграция с 1С:ЗУП** — взаимодействие Платформы idocs с программным продуктом «1С:Зарплата и управление персоналом» для обмена кадровыми и связанными с ними данными.
- 1.52. Интеграция с 1С:Бухгалтерией** — взаимодействие Платформы idocs с программным продуктом «1С:Бухгалтерия» в части обмена документами и данными бухгалтерского и электронного документооборота.
- 1.53. Обмен без подписания в 1С** — передача документов или данных между Платформой idocs и 1С:Бухгалтерией без выполнения операции подписания непосредственно в интерфейсе 1С.
- 1.54. Обмен и подписание в 1С** — передача документов между Платформой idocs и 1С:Бухгалтерией с возможностью их подписания в интерфейсе 1С при наличии соответствующей технической настройки.
- 1.55. Дополнительная платная операция** — операция или услуга, стоимость которой не включена в базовую стоимость тарифного плана и оплачивается отдельно.
- 1.56. Публикация новой или изменённой версии пользователем** — размещение Пользователем новой либо изменённой версии процесса в рабочей среде Платформы за отдельную плату.
- 1.57. Создание или изменение процесса командой idocs** — разработка нового процесса либо изменение существующего процесса специалистами Компании по заданию Пользователя за отдельную плату.
- 1.58. Просмотровый доступ** — доступ к личному кабинету, предоставляемый без активного тарифного плана и позволяющий только просматривать и скачивать документы и иные доступные данные без использования активных функций обработки.
- 1.59. Доступ на один месяц** — предоставление просмотрового доступа на срок, равный одному календарному месяцу, если иное не установлено тарифами или договором.
- 1.60. Правовые оговорки.**

Если термин не определён в договоре, он толкуется в соответствии с законодательством Республики Казахстан, обычаями делового оборота и функциональным назначением соответствующей услуги/сервиса Платформы.

Конкретный состав услуг, доступность модулей, лимиты, стоимость и условия оплаты определяются выбранным Клиентом тарифным планом, опубликованным на Сайте Компании.

Результаты, сформированные AI-ассистентом, носят вспомогательный информационный характер. Пользователь самостоятельно проверяет такие результаты до их использования.

Наименование отдельных кнопок, разделов и элементов интерфейса может изменяться

Компанией без изменения существа соответствующей услуги.

Работа интеграций, операторов ТЭДО, государственных информационных систем, Enbek, 1С и иных внешних систем может зависеть от их доступности, правил и технических ограничений.

Юридическая сила электронного документа и подписания определяется применимым законодательством, видом электронной подписи, способом идентификации и соблюдением установленных требований к электронному документообороту.

Лимиты, указанные как «до», являются максимальными значениями, доступными в рамках соответствующего тарифного плана, и не означают обязательное предоставление указанного количества операций независимо от технических ограничений.

Функциональность ТЭДО и возможность осуществления соответствующих операций посредством Платформы определяются технической доступностью, условиями и правилами функционирования внешних операторов электронного документооборота, доверенных третьих лиц, удостоверяющих центров, государственных и иных информационных систем, а также требованиями применимого законодательства, техническими стандартами и инфраструктурными

условиями соответствующих государств. Компания не несёт ответственности за невозможность или ограничение использования соответствующей функциональности, вызванные обстоятельствами, находящимися вне ее разумного контроля, включая изменения требований, правил или технических условий указанных систем и организаций.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1.** Настоящий документ, в соответствии с пунктом 1 статьи 395 Гражданского кодекса Республики Казахстан, является публичной офертой, т.е. предложением о заключении договора неопределенному кругу лиц (далее – «Договор»).
- 2.2.** Договор вступает в силу с момента размещения его текста на официальном сайте Компании в сети Интернет по адресу <https://idocs.kz/> и действует до момента отзыва оферты Компанией. Отозвать или изменить условия настоящего Договора Компания вправе в любое время по своему усмотрению. В случае изменения Компанией условий настоящего Договора, изменения вступают в силу с момента размещения измененных условий в сети Интернет по адресу <https://idocs.kz/public-offer/>, если иной срок не указан Компанией при таком размещении.
- 2.3.** Акцептом (безусловным принятием) условий настоящей публичной оферты, в соответствии со статьёй 396 Гражданского кодекса Республики Казахстан, признаётся совершение Клиентом или пользователем, назначенным Клиентом в качестве пользователя (сотрудника) в Личном кабинете Клиента, любых (конклюдентных) действий, направленных на получение доступа к Системе и/или её использование, в том числе регистрация, авторизация, создание или активация учётной записи, начало использования Системы, а также оплата Услуг и объективно свидетельствует о принятии Клиентом условий настоящей Оферты.
- 2.4.** Совершение указанных действий пользователем, получившим доступ к Системе посредством учётных данных, созданных или предоставленных Клиентом, признаётся совершённым Клиентом и подтверждает его согласие с условиями настоящей Оферты. Клиент самостоятельно несёт ответственность за назначение пользователей, предоставление им соответствующих полномочий, а также за действия, совершённые такими пользователями в Системе.
- Договор публичной оферты считается заключённым с момента совершения любого из указанных в настоящем пункте действий, однозначно свидетельствующего о принятии условий настоящей Оферты. Осуществляя акцепт настоящей публичной оферты в порядке, определенном в п.2.3 настоящего Договора, Клиент соглашается со всеми условиями Договора в том виде, в каком они изложены в тексте настоящего Договора и в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан, рассматривается как лицо, вступившее с Компанией в договорные отношения на основании настоящего Договора публичной оферты. При этом, в соответствии с пунктом 2 статьи 394, пунктом 3 статьи 396 Гражданского кодекса Республики Казахстан, настоящий Договор признается заключенным Сторонами в письменной форме.
- 2.5.** С момента акцепта настоящей публичной оферты, Клиент становится стороной Договора и приобретает права и обязанности в соответствии с условиями настоящего Договора. Условия настоящего Договора принимаются Клиентом полностью, без каких-либо изъятий, изменений и становятся обязательными для исполнения.
- 2.6.** Место заключения Договора считается город Алматы (Казахстан).
- 2.7.** Соглашаясь с условиями Настоящего Договора, Клиент понимает значение своих действий и способен руководить ими, не находится под влиянием заблуждения, обмана, насилия, угрозы. Договор заключен Клиентом добровольно, с предварительным полным ознакомлением с условиями настоящего Договора публичной оферты и пользовательского соглашения, содержание которых Клиенту понятно. Если Клиент не имел соответствующих полномочий в

момент принятия публичной оферты от имени юридического лица, то он, как физическое лицо, принимает на себя всю ответственность за исполнение данной публичной оферты.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 3.1.** Клиент поручает, а Компания принимает на себя обязательства по оказанию Услуг по предоставлению доступа к Системе «idocs» и техническому сопровождению доступа к Системе «idocs». Клиент обязуется принять оказанные Услуги и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
- 3.2.** Компания является Правообладателем Системы «idocs», в которой не используются какие-либо элементы, нарушающие права третьих лиц. Имущественные права на Систему «idocs» принадлежат исключительно Компании.
- 3.3.** Компания гарантирует обеспечение документооборота в Системе «idocs» в соответствии с требованиями действующего законодательства РК, в том числе Кодекса Республики Казахстан от 9 января 2026 года № 255-VIII «Цифровой кодекс Республики Казахстан».
- 3.4.** Компания обеспечивает техническую возможность трансграничного обмена электронными документами посредством интеграции Платформы с поддерживаемыми операторами электронного документооборота, доверенными третьими сторонами, удостоверяющими центрами и иными информационными системами.
- 3.5.** Возможность трансграничного обмена зависит от доступности соответствующего маршрута ТЭДО (п.3.6.), наличия необходимых технических интеграций, поддерживаемого вида электронной подписи, а также подключения контрагента Клиента к совместимому оператору или информационной системе.
- 3.6.** Компания не гарантирует возможность обмена электронными документами с любым иностранным государством, любым оператором или любым иностранным контрагентом. ТЭДО осуществляется только по поддерживаемым Платформой маршрутам.
- 3.7.** Компания обязуется максимально защищать информацию Клиента, которая обрабатывается на серверах Компании, от несанкционированного доступа.
- 3.8.** Компания гарантирует формирование первичных учетных документов в Системе «idocs» в соответствии с действующими, утвержденными уполномоченным органом, формами.
- 3.9.** В соответствии с законодательством РК, электронный документ, составленный в соответствии с требованиями законодательства РК и подписанный ЭЦП, выданной НУЦ РК, приравнивается к письменной форме сделки (п.3 ст. 152 ГК РК).
- 3.10.** Компания не гарантирует и не может гарантировать, что Система «idocs» будет соответствовать каждой и любой из потребностей и представлениям Клиента. Соглашаясь с настоящей офертой, Клиент принимает ее по принципу «As is» («как есть»).

4. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1.** Стоимость Услуг определяется в соответствии с действующими Тарифными планами Компании, опубликованными на официальном Сайте Компании: <https://idocs.kz>. Тарифы являются неотъемлемой частью настоящей Оферты. Оплата Услуг осуществляется по подписной модели, а также, в отдельных случаях, в виде разовых услуг согласно положениям настоящего Раздела. Счёт на оплату формируется при выборе Клиентом соответствующего Тарифного плана и подлежит оплате в течение 5 (пяти) календарных дней с даты его выставления.
 - 4.1.1.** Отдельные виды услуг, не входящие в состав Тарифных планов, могут быть предоставлены Клиенту как разовые услуги. Перечень и стоимость таких разовых услуг публикуются на Сайте Компании idocs.kz, а также могут быть оговорены сторонами настоящего договора отдельно (опционально):
 - 4.1.2.** Оплата разовых услуг производится Клиентом отдельно, на основании отдельного

счета, выставленного Компанией. Для оказания разовых услуг заключение дополнительного соглашения к настоящему Договору не требуется.

4.1.3. Количество операций ТЭДО определяется на основании данных Платформы, технических журналов Компании и/или подтверждений соответствующего внешнего оператора. Такие данные используются для определения объема фактически оказанных Услуг и расчёта их стоимости. Порядок оплаты и единица тарификации ТЭДО определяются актуальными тарифами/счетом; ТЭДО может оплачиваться пакетно, транзакционно или иным предусмотренным Компанией способом.

4.2. Подключение платного Тарифного плана осуществляется только после полной предоплаты, произведенной Клиентом на основании выставленного счета или иного предусмотренного Компанией способа оплаты. Полная оплата стоимости выбранного Тарифного плана является условием активации соответствующего платного функционала и предоставления Клиенту оплаченных Услуг и не изменяет момент заключения Договора, определённый пунктом 2.3 настоящей Оферты. При этом доступ к Системе idocs предоставляется Клиенту после подтвержденного поступления денежных средств на счет Компании.

4.3. Оплата каждого последующего подписного периода производится Клиентом в порядке и сроки, установленные выбранным Тарифным планом.

4.4. В случае отсутствия оплаты очередного подписного периода или истечения оплаченного срока действия Тарифного плана, Компания вправе приостановить или ограничить доступ Клиента к платному функционалу Платформы и соответствующим Модулям, предоставляемым в рамках соответствующего Тарифного плана, до момента поступления оплаты за соответствующий период.

При этом объем ограничений определяется функциональными условиями соответствующего Тарифного плана и может включать, в том числе, ограничение создания, обработки, отправки и иных действий с документами, процессами и иными объектами в Системе «idocs».

4.5. Компания имеет право изменять содержание и стоимость Тарифов в одностороннем порядке путем публикации новых Тарифов на официальном сайте Компании. Измененный Тарифный план вступает в силу с момента его опубликования на сайте Компании и последующей оплаты Клиентов, с той календарной даты текущего месяца, с которой последовала оплата выбранного тарифа Клиентом, после его официального опубликования.

4.6. При оплате Услуг с использованием банковской карты по умолчанию применяется автосписание денежных средств с прикреплённой банковской карты на последующие периоды действия соответствующего Тарифного плана, если иное не предусмотрено условиями выбранного Тарифного плана или не установлено Компанией. Совершая оплату банковской картой и привязывая её в Системе «idocs», Клиент выражает согласие на такое автосписание в соответствии с условиями настоящего Договора и применяемой Компанией политики обработки платежей.

4.7. При активной функции автосписания, Компания за 5 (пять) календарных дней до окончания оплаченного периода выставляет новый счёт за будущий (новый) период, и в день завершения текущего периода производится автоматическое списание средств с карты Клиента.

4.8. В случае успешного списания средств с карты или поступления денежных средств в счет оплаты услуг по настоящему договору с банковского счета Клиента на банковский счет Компании и активации соответствующего будущего (нового) периода по тарифу, уплаченные денежные средства возврату Клиенту не подлежат, за исключением случаев и в порядке, предусмотренных действующим законодательством РК, а также пунктами 16.8-16.9. настоящего Договора.

4.9. В случае апгрейда (перехода на более дорогой тариф) ранее оплаченного ежемесячного тарифного плана, такой тарифный план прекращается досрочно, без возврата и перерасчёта оплаченных за него денежных средств. В случае даунгрейда (перехода на менее дорогой тариф) ранее оплаченный ежемесячный тарифный план продолжает действовать до окончания оплаченного периода, после чего активируется новый, менее дорогой тарифный план с даты оплаты и сроком действия 30 календарных дней.

4.10. В случае апгрейда или даунгрейда ранее оплаченного квартального или годового тарифного плана, такой тарифный план прекращается досрочно с перерасчётом за неиспользованный

период. Перерасчёт осуществляется исходя из количества оставшихся календарных дней за вычетом стоимости уже оказанных услуг. Перерассчитанная сумма может быть зачтена в счёт оплаты нового тарифного плана.

- 4.11. Информация о текущем тарифном плане Клиента, а также история платежей и потребления услуг, доступна в личном кабинете Клиента в Системе «idocs».
- 4.12. Приемка оказанных Услуг по подписной модели осуществляется путем подписания Акта выполненных работ (АВР) Клиентом. Компания ежемесячно направляет Клиенту АВР в электронном виде через Систему «idocs». Клиент обязан подписать АВР или предоставить мотивированный отказ от его подписания в течение 5 (пяти) дней с даты его получения.
- 4.13. В случае, если в указанный срок Компания не получила подписанный АВР или письменный мотивированный отказ, Акт считается принятым Клиентом в полном объеме, а услуги – оказанными надлежащим образом.
- 4.14. Клиент обязуется своевременно оплачивать предоставленные Услуги в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.
- 4.15. Незарегистрированные пользователи могут ознакомиться с документами, представленными в рамках Платформы, с использованием автоматического кода доступа, который будет направлен на указанный Клиентом адрес электронной почты своего контрагента (третье лицо) в виде уведомления. Данный код доступа является уникальным для каждого документа и будет действителен только для указанного клиентом адресата.

5. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АИ-КРЕДИТОВ

- 5.1. АИ-кредиты — это условные единицы учёта использования АИ-сервисов Платформы, применяемые для определения объёма и стоимости АИ-операций, выполняемых АИ-ассистентом по запросам Клиента.
- 5.2. АИ-кредиты не являются денежным средством, не подлежат обмену на денежные средства, не передаются третьим лицам и не переносятся между различными учётными записями Пользователей, если иное не предусмотрено Договором или тарифным планом.
- 5.3. Правила начисления, списания и использования АИ-кредитов определяются выбранным Пользователем тарифным планом, условиями настоящего пункта 5 и Тарифными планами Компании.
- 5.4. Право на использование АИ-ассистента и получение АИ-кредитов возникает у Клиента с момента подключения тарифного плана, предусматривающего доступ к АИ-ассистенту
В рамках тарифных планов Клиенту ежемесячно предоставляются некоторые объёмы бесплатных АИ-кредитов, количество которых, зависит от приобретенного тарифного плана и информация о которых расположена по ссылке idocs.kz. Бесплатные АИ-кредиты предоставляются на каждый календарный месяц действия активного тарифного плана, предусматривающего доступ к АИ-ассистенту.
АИ-кредиты, предоставленные в рамках тарифного плана, действуют в течение календарного месяца, за который они предоставлены, если иное не установлено тарифным планом. Неиспользованные АИ-кредиты по окончании календарного месяца сгорают и не переносятся на следующий период, если иное прямо не предусмотрено тарифным планом или дополнительным соглашением.
- 5.5. Клиенты вправе приобрести дополнительные АИ-кредиты сверх объёма, включённого в тарифный план.
- 5.6. Стоимость дополнительных АИ-кредитов устанавливается на сайте idocs.kz или отдельным дополнительным соглашением/новым тарифным планом.
- 5.7. Для любого тарифного плана стоимость дополнительных АИ-кредитов определяется индивидуально в соответствии с условиями соответствующего тарифного плана или дополнительным соглашением.
- 5.8. Дополнительные АИ-кредиты предоставляются после их оплаты Пользователем в порядке, предусмотренном Договором и счётом/счётом-офертой, выставленным Компанией.
- 5.9. Сроки действия дополнительных АИ-кредитов определяются при их приобретении и указываются в счёте, дополнительном соглашении или в интерфейсе Личного кабинета. При отсутствии специального указания дополнительные АИ-кредиты действуют в течение календарного месяца, в котором они были предоставлены.
- 5.10. Дополнительные АИ-кредиты, приобретённые Клиентом, могут использоваться только в рамках той учётной записи, для которой они были приобретены, и не подлежат передаче другим Пользователям.

- 5.11.** AI-кредиты списываются с баланса Клиента при выполнении AI-операций AI-ассистентом в соответствии с тарифами, указанными в Тарифных планах Компании, опубликованных на сайте [idocs.kz](https://docs.kz).
- 5.12.** По состоянию на дату вступления в силу настоящего Договора применяются ориентировочные ставки списания AI-кредитов, в соответствии с условиями тарификации, опубликованными на сайте [idocs.kz](https://docs.kz).
- 5.13.** Указанное в пункте 5.12 количество AI-кредитов является индикативным и может отличаться в зависимости от фактической сложности запроса, объёма обрабатываемых данных, количества токенов, использованных AI-моделью, и иных технических параметров. Фактическое количество списываемых AI-кредитов отображается в Личном кабинете Пользователя.
- 5.14.** Списание AI-кредитов происходит в момент выполнения AI-операции. В случае технической ошибки, в результате которой AI-операция не была завершена и результат не был предоставлен Клиенту, списанные AI-кредиты могут быть возвращены на баланс по решению Компании.
- 5.15.** При недостаточном количестве AI-кредитов на балансе выполнение соответствующей AI-операции может быть ограничено или заблокировано до момента пополнения баланса AI-кредитов или изменения тарифного плана.
- 5.16.** При наличии у Пользователя одновременно бесплатных (предоставленных в рамках тарифного плана) и дополнительных (оплаченных) AI-кредитов списание производится в следующем порядке:
- сначала списываются бесплатные AI-кредиты, предоставленные в текущем расчётном периоде;
 - после исчерпания бесплатных AI-кредитов списываются дополнительные AI-кредиты в порядке очерёдности их предоставления (ранее предоставленные — в первую очередь), если иное не установлено Компанией.
- 5.17.** Очерёдность списания AI-кредитов может быть изменена Компанией в одностороннем порядке с обязательным уведомлением Пользователя в Личном кабинете или по электронной почте не менее чем за 5 (пять) календарных дней до вступления таких изменений в силу, если иное не предусмотрено законодательством.
- 5.18.** AI-кредиты могут быть использованы исключительно для оплаты AI-операций, предусмотренных функциональностью Платформы и доступных в рамках соответствующего тарифного плана.
- 5.19.** AI-кредиты не могут быть использованы для оплаты иных услуг Компании, включая, но не ограничиваясь: абонентскую плату за тарифный план, услуги по созданию или изменению процессов командой [idocs](https://docs.kz), публикацию версий процессов, интеграции, услуги ЭДО, ТЭДО, HRM, бюджетирования, канцелярии и иные платные операции, если для них не установлено прямое правило использования AI-кредитов.
- 5.20.** Использование AI-ассистента и AI-кредитов должно осуществляться в соответствии с законодательством Республики Казахстан, условиями Договора и правилами использования Платформы [idocs](https://docs.kz). Запрещается использование AI-сервисов для:
- генерации контента, нарушающего законодательство, права третьих лиц, общественную нравственность;
 - распространения недостоверной информации, спама, вредоносного кода;
 - обхода технических ограничений Платформы [idocs](https://docs.kz);
 - любых иных действий, которые могут нанести ущерб Компании, другим Пользователям или третьим лицам.
- 5.21.** Компания вправе ограничить, приостановить или прекратить предоставление AI-сервисов и использование AI-кредитов в случае выявления нарушений Клиентом условий Договора, правил использования Платформы [idocs](https://docs.kz) или требований законодательства РК.
- 5.22.** Результаты, полученные с использованием AI-ассистента и AI-кредитов (включая тексты, схемы, рекомендации, структурированные данные, изменения процессов и иные материалы), носят вспомогательный информационный характер, если иное прямо не предусмотрено Договором или законодательством.
- 5.23.** Клиент самостоятельно несёт ответственность за проверку точности, полноты, актуальности, законности и применимости результатов AI-операций перед их использованием, публикацией, подписанием документов, принятием управленческих или юридически значимых решений.
- 5.24.** Компания не гарантирует, что результаты AI-операций будут свободны от ошибок, неточностей или устаревшей информации, и не несёт ответственности за последствия

использования таких результатов, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

5.25. Компания вправе в одностороннем порядке изменять:

- объёмы бесплатных AI-кредитов по тарифным планам;
- стоимость дополнительных AI-кредитов;
- перечень AI-операций и ставки списания AI-кредитов;
- сроки действия и правила использования AI-кредитов,

с уведомлением Пользователя в Личном кабинете.

5.26. В случае несогласия с изменениями условий предоставления и использования AI-кредитов Клиент вправе отказаться от дальнейшего использования AI-сервисов, расторгнуть Договор в установленном порядке или изменить тарифный план на план, не предусматривающий использование AI-кредитов, до даты вступления изменений в силу.

5.27. Продолжение использования AI-сервисов и AI-кредитов после вступления в силу изменений означает согласие Клиента с такими изменениями.

5.28. Информация о количестве предоставленных, использованных и доступных AI-кредитов отображается в Личном кабинете Клиента.

5.29. Компания вправе вести учёт AI-кредитов в собственной информационной системе. Данные такого учёта являются основанием для определения баланса AI-кредитов Клиента, если иное не будет доказано Клиентом документально.

5.30. В случае возникновения расхождений между данными, отображаемыми в Личном кабинете, и внутренним учётом Компании, приоритет имеют данные внутреннего учёта Компании, за исключением случаев, когда будет доказана техническая ошибка Компании.

6. ЭЛЕКТРОННЫЙ КОШЕЛЁК

6.1. В Платформе Клиенту может предоставляться электронный кошелёк (далее — «Кошелёк»), предназначенный для учёта сумм предварительной оплаты Клиента и их последующего использования для оплаты Услуг Компании.

6.2. Баланс Кошелька представляет собой сумму денежных средств, фактически поступивших от Клиента и зачисленных Компанией на лицевой счёт Клиента в Системе. Баланс Кошелька не является банковским счётом, вкладом, электронными деньгами или иным самостоятельным финансовым инструментом.

6.3. Зачисление денежных средств на Баланс Кошелька осуществляется после фактического поступления соответствующей суммы на расчётный счёт Компании. Компания вправе зачислить денежные средства на Баланс Кошелька на основании платежного документа или иного документа, позволяющего идентифицировать произведённую Клиентом оплату.

6.4. Денежные средства, зачисленные на Баланс Кошелька, могут использоваться Клиентом для оплаты любых Услуг Компании, доступных для оплаты посредством Кошелька, если иное не предусмотрено условиями соответствующего тарифа, пакета или Услуги.

6.5. Клиент вправе использовать Баланс Кошелька полностью или частично. При частичном использовании остаток денежных средств сохраняется на Балансе Кошелька и может быть использован для последующей оплаты Услуг.

6.6. Клиент вправе пополнять Баланс Кошелька путем внесения предварительной оплаты на условиях, предусмотренных настоящей Офертой и/или соответствующим тарифом.

6.7. Баланс Кошелька не может иметь отрицательного значения. Если стоимость заказанной Клиентом Услуги превышает доступный Баланс Кошелька, Клиент обязан осуществить дополнительную оплату недостающей суммы в установленном Компанией порядке.

6.8. Денежные средства, учитываемые на Балансе Кошелька, не могут быть переданы другому Клиенту, пользователю или третьему лицу, зачтены в счёт обязательств третьих лиц либо использованы для оплаты Услуг иного Клиента, если иное прямо не согласовано с Компанией.

6.9. При прекращении Договора неиспользованный остаток денежных средств на Балансе Кошелька подлежит возврату Клиенту в части, в которой он не был использован для оплаты оказанных Услуг и отсутствуют иные законные или договорные основания для его удержания. Возврат осуществляется на основании письменного обращения Клиента на

банковские реквизиты, указанные Клиентом, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения такого обращения.

- 6.10. При наличии задолженности Клиента перед Компанией Компания вправе зачесть сумму такой задолженности за счёт денежных средств, учитываемых на Балансе Кошелька, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 6.11. Компания вправе изменять технический порядок функционирования Кошелька, не изменяя при этом размер денежных средств, фактически зачисленных на Баланс Кошелька Клиента.
- 6.12. Если иное прямо не предусмотрено условиями соответствующего тарифа, пакета или Услуги, срок действия денежных средств, зачисленных на Баланс Кошелька, не ограничивается.

7. УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЭДО И СРОК ДЕЙСТВИЯ ПАКЕТОВ ТЭДО (далее – «экспирация»)

- 7.1. Трансграничный обмен осуществляется исключительно по маршрутам, операторам, государствам и видам электронной подписи, технически поддерживаемым Платформой на момент совершения соответствующей операции. При этом Клиент должен понимать и убедиться, что:
 - 1) контрагент Клиента должен иметь техническую возможность получения/направления документов через совместимого оператора;
 - 2) отсутствие у контрагента подключения/регистрации/ЭЦП/иной технической возможности не является ненадлежащим оказанием Услуг Компанией.
- 7.2. Оплаченный Клиентом пакет услуг ТЭДО (далее — «**Пакет ТЭДО**») действует в течение **1 (одного) календарного года** с даты поступления полной оплаты.
- 7.3. В течение срока действия Пакета ТЭДО Клиент вправе использовать предусмотренный соответствующим тарифом объём услуг ТЭДО в пределах установленных лимитов.
- 7.4. С момента экспирации Пакета ТЭДО неиспользованный Клиентом объём услуг по соответствующему Пакету **аннулируется и не переносится на последующий период**, если иное прямо не предусмотрено условиями соответствующего тарифа.
- 7.5. При приобретении Клиентом нового Пакета ТЭДО до истечения срока действия ранее приобретённого Пакета ТЭДО сроки действия таких Пакетов исчисляются самостоятельно, если иное прямо не предусмотрено условиями соответствующего тарифа.
- 7.6. Экспирация Пакета ТЭДО не прекращает действие Оферты и не влияет на денежные средства, находящиеся на Балансе Кошелька Клиента, если иное прямо не предусмотрено условиями соответствующей услуги.

8. УСЛОВИЯ ДОСТУПА

- 8.1. Компания обеспечивает работу сервера, на котором расположена Система «idocs» 24 часа в сутки и 7 дней в неделю за исключением регламентных перерывов, необходимых для проведения технологических работ, а также в случае наступления непредвиденных обстоятельств, сказывающихся на корректности работы Системы «idocs», и ситуаций, независящих от Компании. Не гарантируется абсолютная бесперебойность или безошибочность услуги, хотя Компания предпримет все разумные усилия и меры с целью недопущения подобных ситуаций.
- 8.2. Компания предпринимает общепринятые в сети Интернет технические и организационные меры для обеспечения конфиденциальности информации, сообщаемой Клиентом Компании. Доступ к информации, сообщаемой Клиентом работникам Компании разрешен исключительно в целях технического обслуживания или в случае получения претензий Клиента по качеству услуг. Техническую возможность доступа к информации, сообщаемой Клиентом, имеют только специально уполномоченные работники Компании, которые несут персональную ответственность за конфиденциальность этой информации.
- 8.3. До регистрации в Системе «idocs», Клиент самостоятельно должен получить Сертификат

сертификаты ЭЦП в уполномоченном удостоверяющем центре (НУЦ РК). Замена Сертификатов также осуществляется Клиентом самостоятельно.

8.4. Доступ к Системе «idocs» после прохождения процедуры регистрации осуществляется с использованием Сертификата аутентификации, комбинацию ИИН Пользователя и Пароль доступа. Доступ к информации имеет только владелец ЭЦП и ИИН, с помощью которого был осуществлен вход в Систему «idocs».

8.5. Для корректной работы с Системой «idocs» рекомендуется использовать последние версии браузеров: Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome, Яндекс. Браузер (При использовании интернет браузеров устаревших версий, некоторые окна и кнопки могут отображаться некорректно, а скорость работы с поисковой системой и самим документом быть существенно снижена).

8.6. Для работы с Системой «idocs» на персональном компьютере Клиента должны быть установлены:

8.6.1. подключение к сети Интернет;

8.6.2. действующие сертификаты, ЭЦП;

8.6.3. корневые сертификаты удостоверяющего центра (НУЦ РК), java (JRE) (последняя версия которой доступна для скачивания с официального сайта по следующей ссылке: <http://www.java.com/ru/download/>), NCALayer (программа, которая доступна для скачивания по следующей ссылке: <http://pki.gov.kz/index.php/ru/ncalayer>).

8.7. В случае увольнения/ограничения доступа к Системе «idocs» владельца Сертификата – работника Клиента, отзыва сертификата, истечения срока действия сертификата, Клиент обязан самостоятельно внести изменения в свою учетную запись в Системе «idocs».

8.8. В момент подписания электронного документа Система «idocs» направляет запрос в НУЦ РК на проверку факта принадлежности ЭЦП подписывающему лицу (аутентификация) и проверку подлинности ЭЦП (валидность данного ЭЦП). В случае отрицательного результата обеих или одной из проверок ЭЦП Клиент не сможет осуществить подписание электронного документа.

8.9. При трансграничном электронном документообороте проверка электронной подписи иностранного участника может осуществляться посредством доверенной третьей стороны, удостоверяющего центра, оператора электронного документооборота и/или иных технических средств, предусмотренных соответствующим маршрутом ТЭДО. Результаты проверки электронной подписи могут передаваться, формироваться и/или храниться совместно с электронным документом в целях подтверждения факта и результата проверки электронной подписи. Проверка электронной подписи и положительный результат такой проверки не означают проверку Компанией содержания электронного документа, полномочий сторон сделки либо соответствия содержания документа законодательству Республики Казахстан или иностранного государства.

8.10. Удаление учетной записи Клиента

8.10.1. Клиент вправе обратиться в Компанию с заявлением об удалении своей учетной записи в Системе «idocs», в том числе в случае ошибочной регистрации.

8.10.2. Удаление учетной записи возможно исключительно при одновременном соблюдении всех следующих условий:

- отсутствие исходящих отправленных и завершённых документов в учётной записи Клиента;
- отсутствие внутренних завершённых документов;
- отсутствие активных сотрудников, за исключением первого руководителя (сотрудники со статусом «приглашённый» или «заблокированный» не являются препятствием для удаления учётной записи).
- отсутствие активного тарифного плана, за исключением тарифов Free, Trial и Limited.

8.10.3. В случае несоответствия учётной записи хотя бы одному из условий, указанных в п.8.10.2.

настоящего Договора, удаление учётной записи не производится. Клиент вправе самостоятельно устранить препятствия и повторно направить заявление.

- 8.10.4. Заявление об удалении учётной записи направляется Клиентом в письменной форме на электронный адрес службы поддержки Компании. Компания рассматривает заявление в течение 5 (пяти) рабочих дней и уведомляет Клиента о результате.
- 8.10.5. После удаления учетной записи Компания не гарантирует возможность восстановления удалённых данных, документов и иной информации, связанной с учетной записью Клиента.
- 8.10.6. Компания вправе сохранять документы, сведения, журналы событий, технические логи и иные данные, хранение которых является обязательным в соответствии с законодательством Республики Казахстан, требованиями информационной безопасности, правилами электронного документооборота, либо необходимо для защиты прав и законных интересов Компании, третьих лиц или других пользователей Системы.
- 8.10.7. Удаление учетной записи не означает автоматического удаления документов и сведений, подлежащих обязательному хранению в соответствии с законодательством Республики Казахстан или внутренними правилами функционирования Системы.

9. ПРАВИЛА РАБОТЫ В СИСТЕМЕ «idocs»

- 9.1. Клиент обязуется соблюдать равенство прав и интересов всех участников информационного взаимодействия.
- 9.2. Участники информационного взаимодействия обязуются не предпринимать действий, направленных на причинение вреда друг другу.
- 9.3. Участники информационного взаимодействия самостоятельно определяют контрагентов для обмена информацией.
- 9.4. Участники информационного взаимодействия обязаны своевременно осуществлять мониторинг поступивших электронных документов и знакомиться с содержимым документов, полученных от своих контрагентов в рамках пользования модулями ЭДО.
- 9.5. Участники информационного взаимодействия должны установить надлежащие меры предосторожности и контроля, касающиеся права использования и доступа к электронным подписям, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 9.6. Иные условия и правила работы в Системе «idocs» не упомянутые в настоящей Оферте, указаны в Пользовательском соглашении (<https://idocs.kz/terms-and-conditions>) и имеют обязательную юридическую силу наравне с настоящей Офертой.
- 9.7. В случае истечения срока апробации Клиентом бесплатного периода пользования, сроком в 14 (четырнадцать) календарных дней, продолжительность которого может меняться время от времени Компанией, Клиенту автоматически ограничивается функционал работы в Платформе idocs.

10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 10.1. Компания вправе:
 - 10.1.1. осуществлять модификацию или выпуск новой версии Системы «idocs» и/или модулей в любое время и по любой причине, в том числе в целях удовлетворения потребностей Клиента, клиентов Компании или требований конкурентоспособности в целях соблюдения действующего законодательства РК;
 - 10.1.2. Компания оставляет за собой право добавлять новые свойства и функциональные возможности Системы «idocs» и/или модулей или удалять из Системы «idocs» и/или модулей уже существующие свойства и функциональные возможности;

- 10.1.3. не приступать к выполнению услуг, приостановить выполнение услуг в случаях, когда нарушение Клиентом своих обязанностей по Договору не дает возможности Компании выполнить услуги, предусмотренные Договором;
- 10.1.4. требовать от Клиента своевременной приемки надлежащим образом оказанных услуг в порядке, определенном Договором;
- 10.1.5. требовать своевременной оплаты надлежащим образом оказанных услуг, предусмотренных настоящим Договором;
- 10.1.6. обмениваться с клиентами первичными и иными документами в электронном виде в Системе «idocs»;
- 10.1.7. при наличии у филиала или головного офиса Клиента задолженности по подписанным ими Актам выполненных работ/услуг, блокировать доступ к тарифам и модулям в Системе «idocs» для соответствующего филиала или головного офиса Клиента.
- 10.1.8. в случае необходимости привлечь сторонние организации для оказания Услуг, при этом Компания отвечает за действия таких привлеченных лиц, как за свои собственные;
- 10.1.9. использовать фирменное наименование компании Клиента и товарный знак в презентациях и на официальном сайте Компании <https://idocs.kz>, указав в качестве Клиента Компании;
- 10.1.10. Компания вправе осуществлять рассылку рекламного характера, как от самой Компании, так и от её Партнеров в личный кабинет Клиента, а также на его электронный почтовый адрес, указанный при регистрации на сайте Компании <https://idocs.kz>. При этом Клиент вправе отписаться от такой рассылки, письменно обратившись в адрес Компании с соответствующим запросом.
- 10.1.11. необходимые данные Клиента могут быть предоставлены другим государственным учреждениям для удовлетворения его запросов. Личные данные не будут переданы негосударственным организациям, за исключением случаев, когда такие лица имеют право осуществлять конкретные государственные услуги;
- 10.1.12. передавать контактную информацию о клиентах, не являющуюся конфиденциальной информацией, в рамках выполнения рекламных и маркетинговых работ третьими лицами, выгодоприобретателем по которому является Компания.
- 10.1.13. Компания вправе, по своему усмотрению размещать/хранить документы, файлы, данные, материалы базы знаний, данные процессов и иную информацию, обрабатываемой/размещаемой на/в Платформе, а также обеспечивать работу Сервиса/программного обеспечения на серверах АО «Казтелепорт»;
- 10.1.14. Компания вправе время от времени проводить для Клиентов акции/маркетинговые активности, по своему усмотрению и на условиях размещенных на сайте <https://idocs.kz>.
- 10.1.15. Компания имеет право изменять содержание и стоимость Тарифов в одностороннем порядке, в соответствии с условиями пункта 4.5. настоящего Договора.
- 10.1.16. воспользоваться иными правами, предусмотренными Договором.

10.2. Компания обязуется:

- 10.2.1. обеспечивать выполнение Системой «idocs» функционала в рамках выбранного Клиентом тарифного плана;
- 10.2.2. осуществлять своевременное обновление программного обеспечения на серверах Компании;
- 10.2.3. обеспечить круглосуточную доступность серверов, за исключением времени проведения профилактических работ, либо ситуаций, не зависящих от Компании, с извещением Клиента о проводимых работах путем размещения

- информации на сайте Компании <https://account.idocs.kz/authenticate/password> и/или в личном кабинете Клиента;
- 10.2.4. воздерживаться от каких-либо действий, способных воспрепятствовать нормальному использованию Клиентом Системы «idocs», за исключением требуемых доработок системы и профилактических работ;
- 10.2.5. соблюдать конфиденциальность информации, которая стала известна Компании в процессе исполнения настоящего Договора;
- 10.2.6. в период пользования Системой «idocs» Клиентом, Компания предоставляет место в облаке для хранения документов, файлов, данных, материалов базы знаний и иных объектов/информации, размещаемых Клиентом на/в Платформе, в течение такого периода, но не более 10 (десяти) лет, с момента регистрации Клиента в Системе;
- 10.2.7. В случае прекращения действия настоящего Договора либо прекращения действия соответствующего тарифного плана Компания сохраняет размещенные и сформированные Клиентом в Системе данные и результаты использования Системы, включая, помимо прочего, электронные документы, файлы, сведения и данные, BPM-процессы и схемы, материалы базы знаний, данные и настройки используемых модулей, результаты обработки и работы функциональных возможностей искусственного интеллекта (AI), а также иную информацию, созданную, загруженную или размещенную Клиентом в Системе.
- 10.2.8. В течение 1 (одного) года с даты прекращения действия Договора либо соответствующего тарифного плана Компания предоставляет Клиенту возможность доступа к указанным данным в режиме просмотра и/или их выгрузки в объеме и форматах, технически доступных в Системе на соответствующий момент, при условии отсутствия у Клиента задолженности перед Компанией, если иное прямо не предусмотрено настоящим Договором. По истечении указанного срока Компания вправе удалить соответствующие данные и информацию без дополнительного уведомления Клиента, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан либо отдельным соглашением Сторон. Клиент вправе до истечения срока хранения направить Компании официальный запрос на досрочное удаление указанных данных. В этом случае удаление осуществляется в порядке и сроки, установленные Компанией с учетом технических возможностей Системы и требований законодательства Республики Казахстан.
Порядок, объем, сроки и технические возможности выгрузки отдельных видов данных могут различаться в зависимости от их типа, используемого функционала и технических особенностей Системы.
- 10.2.9. Исполнить иные обязанности, предусмотренные Договором.

10.3. Права Клиента:

- 10.3.1. получение круглосуточного доступа к Системе «idocs» за исключением времени проведения профилактических работ, либо наступления непредвиденных обстоятельств, носящих технический и проблемный характер, независимых от Компании, с целью использования всех функциональных возможностей Системы «idocs», описанных в пользовательской документации;
- 10.3.2. внесение предложений на рассмотрение Компании по изменению функциональных возможностей Системы «idocs»;
- 10.3.3. по письменному разрешению Компании использовать наименования Компании и ее Торгового знака в презентациях и на официальном сайте Клиента, указав в качестве Партнера Компании;
- 10.3.4. Однако, Клиент не вправе производить оплату услуг пользования Системой «idocs» за любых прочих третьих лиц, зарегистрированных в Системе «idocs» за исключением оплаты за филиалы Клиента.

10.3.5. Клиент, предоставляя согласие Компании на получение информации рекламного характера, как от самой Компании, так и от её Партнеров в свой личный кабинет, а также на его электронный почтовый адрес, указанный при его регистрации на сайте Компании <https://idocs.kz>, тем не менее, вправе отписаться от такой рассылки, письменно обратившись в адрес Компании с соответствующим запросом.

10.3.6. воспользоваться иными правами, предусмотренными Договором.

10.4. Обязанности Клиента:

10.4.1. предоставление всей необходимой информации для оказания услуг;

10.4.2. своевременная оплата предоставленных прав использования услуг Компании в порядке и сроки, установленные настоящим Договором;

10.4.3. соблюдение требований, прописанных в пользовательском соглашении;

10.4.4. отказ от попыток копировать, модифицировать, декомпилировать, дизассемблировать Систему «idocs»;

10.4.5. самостоятельное подключение персонального компьютера к Интернету;

10.4.6. наличие действующей ЭЦП;

10.4.7. предоставление Компании всех сведений и документов, необходимых для выполнения Компанией своих обязательств по настоящему Договору;

10.4.8. принятие и обмен электронными документами с Компанией, если иное не предусмотрено Договором;

10.4.9. согласно правилам ведения электронного документооборота при подписании документов используется ЭЦП по форме GOST, выданная на имя Первого руководителя организации, ИП или физического лица. При подписании документов от лица организации по доверенности, используется ЭЦП по форме юридического лица GOST на сотрудника.

10.4.10. Клиент соглашается и подтверждает, что компания не несет ответственности за удаление исходящих документов, находящихся в статусе «черновик» в течение 30 дней с момента их создания Клиентом, и клиент не имеет права предъявлять претензии или требования по поводу такого удаления;

10.4.11. Клиент соглашается и подтверждает, что Компания не несет ответственности за удаление исходящих документов, находящихся в статусе «на согласовании/подписании», а также за любой незавершенный процесс в Системе idocs, находящийся на стороне Клиента, в течение 180 дней с момента их создания Клиентом, и Клиент не имеет права предъявлять претензии или требования по поводу такого удаления.

10.4.12. Исполнить иные обязанности, предусмотренные Договором.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

11.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

11.2. Компания не несет ответственности перед Клиентом за качество каналов связи, настройки интернет-браузеров и за перебои в работе, происходящие по причинам, независящим от Компании, в том числе за перебои со стороны государственных систем, с которыми интегрирована Система «idocs» (таких, как НУЦ РК и др.). Доступ предоставляется «как он есть», в виде, в котором он доступен на момент предоставления, без каких-либо прямых или косвенных гарантий. Компания не несет ответственности за прямой или косвенный ущерб, который может быть понесен Клиентом в результате использования Системы «idocs». Никакая информация или советы, даваемые Компанией, не могут рассматриваться как гарантии.

11.3. Компания не будет нести ответственность за несоблюдение Клиентом пользовательского

соглашения, отсутствие у Клиента подключения к Интернет, за функционирование Системы на неисправном компьютере, либо компьютере, зараженном каким-либо компьютерным вирусом, а также при использовании Клиентом нелегального программного обеспечения.

- 11.4.** Компания не несёт ответственности за невозможность, задержку, приостановление или некорректность трансграничного электронного обмена, если такие обстоятельства вызваны действиями, бездействием, техническими ограничениями или недоступностью операторов электронного документооборота, доверенных третьих сторон, удостоверяющих центров, государственных информационных систем, информационной инфраструктуры иностранного государства, контрагента Клиента либо иных третьих лиц, находящихся вне разумного контроля Компании.
- 11.5.** Компания не несёт ответственности за непризнание электронного документа или электронной подписи иностранным государственным органом, судом либо иным третьим лицом, если Компания обеспечила технический обмен и проверку электронной подписи в соответствии с применимым маршрутом ТЭДО и доступной инфраструктурой.
- 11.6.** Компания не будет нести ответственность за ущерб, понесенный Клиентом в результате использования ЭЦП, если Компания выполнила все требования Цифрового Кодекса Республики Казахстан
- 11.7.** Все идентификаторы и пароли являются конфиденциальной информацией. Клиент принимает на себя всю ответственность за сохранность и нераспространение своих регистрационных данных, сертификатов и паролей. Компания не несет ответственность, если Паролем доступа Клиента к Системе «idocs» воспользовались третьи лица по причинам, независящим от Компании.
- 11.8.** Компания не несет ответственности за физическую сохранность ЭЦП, хранящейся у Клиента Системы «idocs» на информационных накопительных устройствах. Если Клиент потеряет ЭЦП или предоставит не уполномоченному на то лицу право пользования своей ЭЦП, то Компания не несет ответственности за любые действия, которые могут быть произведены в Системе «idocs» с помощью ЭЦП Клиента.
- 11.9.** Клиент обязуется соблюдать права интеллектуальной собственности и права пользования результатами авторского произведения/разработки, обладателем которого является Компания и иных правообладателей на документы, базу данных и программные средства Системы «idocs». Компания вправе прекратить доступ Клиента к Системе «idocs» без предупреждения, если Клиент совершает действия, которые Компания, исключительно со своей точки зрения, считает нарушающими его права интеллектуальной собственности и иные права. В этом случае, уплаченные суммы Клиенту не возвращаются. Компания не несет ответственности за извещение любых третьих лиц о лишении Клиента доступа к Системе «idocs» и за возможные последствия, возникшие в результате прекращения доступа к Системе «idocs».
- 11.10.** Компания не несет ответственность за достоверность данных, вводимых Клиентом при формировании документов в Системе «idocs», и/или за соблюдение Клиентом налогового законодательства и законодательства о бухгалтерском учете в связи с использованием Клиентом Системы «idocs».
- 11.11.** Компания не будет нести ответственность за содержание и достоверность информации, циркулирующей в Системе «idocs».
- 11.12.** Компания обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных, которые стали известны в результате прохождения Клиентом регистрации в ходе оказания услуг, при проведении профилактических работ на серверах Системы «idocs» или иным образом.
- 11.13.** Компания несет ответственность исключительно за прямой реальный ущерб Клиента, причиненный по вине Компании и подтвержденный в установленном законодательством Республики Казахстан порядке соответствующими документами. Компания не несет ответственности за любые косвенные убытки, включая, но не ограничиваясь, потерей дохода,

прибыли, ожидаемой экономии, деловой активности, деловой репутации, а также иными аналогичными потерями.

В любом случае совокупный размер ответственности Компании по каждому требованию или совокупности взаимосвязанных требований Клиента, возникших в связи с использованием конкретной Услуги/Продукта, не может превышать сумму денежных средств, фактически уплаченных Клиентом за соответствующую Услугу/Продукт за 12 (двенадцать) месяцев, предшествующих дате возникновения обстоятельств, послуживших основанием для предъявления соответствующего требования.

Для целей настоящего пункта платежи Клиента учитываются исключительно в той части, в которой они фактически отнесены в счет оплаты соответствующей Услуги/Продукта, в связи с которыми возникло требование. Денежные средства, внесенные на электронный кошелек, авансовые платежи и иные суммы, не отнесенные на оплату соответствующей Услуги/Продукта, не учитываются до момента их фактического использования для оплаты такой Услуги/Продукта.

В случае если требование связано с непрерывным предоставлением Услуги по подписной модели, предельный размер ответственности определяется исходя из суммы, фактически уплаченной Клиентом за соответствующий Тарифный план за 12 (двенадцать) месяцев, предшествующих дате возникновения обстоятельств, послуживших основанием для предъявления требования.

- 11.14.** Положения настоящего пункта не применяются в части ответственности, которая в соответствии с законодательством Республики Казахстан не может быть ограничена соглашением.
- 11.15.** Вся информация, размещаемая Клиентом в рамках предоставления Услуг (включая программное обеспечение, базы данных, адреса электронной почты) принадлежит Клиенту. Компания не контролирует и не несет ответственность за содержание информации, размещаемой Клиентом в рамках предоставляемых Услуг.
- 11.16.** Компания не гарантирует абсолютную бесперебойность или безошибочность Услуг и не дает гарантию того, что используемое для предоставления Услуг аппаратное и программное обеспечение или любые другие материалы не содержат системные ошибки, компьютерные вирусы или другие вредоносные компоненты. Компания прилагает все разумные усилия и меры с целью недопущения этого.
- 11.17.** Компания не несет ответственности за нарушение прав третьих лиц, в результате действий Клиента по размещению информации и/или иных его действий, совершенных с использованием Услуг, предоставляемых Компанией.
- 11.18.** Клиент принимает на себя полную ответственность в случае предъявления к нему или/и к Компании каких-либо требований, претензий, исков третьих лиц, включая органы государственной власти и управления Республики Казахстан, ее субъектов и органов местного самоуправления, а также любых общественных организаций в связи с действительным или предполагаемым нарушением личных и имущественных прав (включая авторские) этих лиц, а также норм нравственности или публичного порядка в результате использования Услуг, включая, но не ограничиваясь этим, передачу и/или прием Клиентом информации, содержание которой может вызвать указанные выше действия третьих лиц.
- 11.19.** Клиент полностью ответственен за сохранность своего пароля и за убытки, которые могут возникнуть по причине несанкционированного его использования. По факту кражи логина и пароля произошедшего по вине третьих лиц/личной вине, клиент вправе направить в адрес Компании заявление о смене логина и пароля, с обязательным приложением к заявлению соответствующего документа, подтверждающего факт кражи пароля логина и пароля. Компания не несет ответственность за действия третьих лиц повлекшую кражу, а для возмещения денежных средств, потраченных на украденное время и убытки Клиент должен обратиться в соответствующие следственные и правоохранительные органы.

- 11.20.** Для решения технических вопросов при определении вины Клиента в результате его неправомерных действий при пользовании Системы «idocs», Компания вправе самостоятельно привлекать компетентные организации в качестве экспертов. Клиент дает безусловное согласие и признает результаты таких экспертов.
- 11.21.** Компания имеет право приостановить работу Услуг или отказать в их предоставлении в случаях, если их предоставление любому из Клиентов ухудшает общее функционирование сети Компании (например - сетевые атаки), а также качество предоставления Услуг другим Клиентам.
- 11.22.** Компания предоставляет Клиенту облачное пространство для хранения Информации Клиента, включая документы, файлы, данные и иные сведения, размещаемые Клиентом в Платформе. Компания принимает разумные и обоснованные меры для обеспечения сохранности и защиты Информации Клиента с применением соответствующих программно-аппаратных средств и технологий, используемых в отрасли.
- 11.23.** Клиент несет ответственность за своевременную оплату по Договору. В случае просрочки оплаты Компания вправе потребовать уплаты Клиентом пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.
- 11.24.** Стороны пришли к соглашению, что предъявление требований об уплате неустойки (штраф, пеня) является правом пострадавшей Стороны.
- 11.25.** Компания не несет ответственность за предоставление полного функционала Системы «idocs», если Клиент и контрагент Клиента при отправке документа используют другую информационную систему.
- 11.26.** Компания не несет ответственность за работу сервисов и служб, разработанных и принадлежащих третьим лицам.
- 11.27.** Компания не несет ответственность за корректность вводимых данных при авторизации и использовании Системы «idocs».
- 11.28.** Компания не несет ответственность за выдачу прав доступа/делегирование сотрудникам/ми Клиента, если данное право осуществляется самим Клиентом.
- 11.29.** Компания не несет ответственность за действие/бездействие сотрудниками Клиента.
- 11.30.** Клиент берет на себя всю полноту личной ответственности и предпринимает все разумные и законодательно допустимые действия по обеспечению защиты персональных данных/информации, циркулирующей внутри Системы «idocs».
- 11.31.** Клиент самостоятельно и лично отвечает за правильность распределения административных ролей внутри Системы «idocs» и их функционал.

12. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

- 12.1.** Принимая настоящую оферту, Клиент подтверждает, что он ознакомлен с приведенными ниже рекомендациями по безопасности, которые были даны Компанией и безусловно освобождает Компанию в будущем времени от наличия претензий по качеству оказываемых услуг/претензий/исков и прочих требований материального характера, если следствием невыполнения данных рекомендаций, явилось (включая, но не ограничиваясь) взлом/утеря/утечка информации за пределы Системы «idocs» и прочие негативные для Клиента последствия.
- 12.2.** Клиенту рекомендуется при авторизации в Системе «idocs», установление пароля длиной в 8 символов, на латинской графике (на латинице), с использованием верхнего и нижнего регистра в написании, строчных букв, цифр и символов.
- 12.3.** Клиенту рекомендуется не использовать одинаковые пароли, используемые им при работе на портале «Электронное правительство Республики Казахстан «egov.kz» и иные сервисы и службы третьих лиц.
- 12.4.** Клиенту рекомендуется использовать двухфакторную идентификацию, предусмотренную в

функциональных возможностях Системы «idocs», направленную на повышение уровня безопасности работы в Системе «idocs».

- 12.5. Клиенту рекомендуется создать все условия и предпринять все возможные усилия для сохранности корневых сертификатов, используемых Клиентом.
- 12.6. Клиенту категорически не рекомендуется размещать ссылки на документы, отправленные через Систему «idocs» в открытых источниках, а также отправлять ссылки посредством электронной почты, мессенжеров и т.д.

13. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 13.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы – обстоятельства, возникшие помимо воли и желания Сторон и которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить, препятствующие исполнению Сторонами обязательств по Договору, а именно: пожар, как стихийное бедствие, наводнение, землетрясение, ведение боевых действий, массовые беспорядки, введения чрезвычайного положения, эпидемии, блокады, изменения в законодательстве Республики Казахстан, непосредственно влияющие на исполнение Сторонами обязательств по Договору.
- 13.2. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна письменно уведомить об этом другую Сторону с подтверждением соответствующих государственных органов или Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан не позднее 7-ми (семи) календарных дней со дня наступления таких обстоятельств, в противном случае она лишается права ссылаться на них в дальнейшем. Обязанность по доказательству факта обстоятельства непреодолимой силы возлагается на Сторону, для которой такое обстоятельство наступило.
- 13.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств по Договору откладывается на весь период действия этих обстоятельств. Если такие обстоятельства длятся более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, кроме исполнения денежных обязательств по Договору. В этом случае предусмотренные Договором и законодательством Республики Казахстан санкции к Сторонам не применяются.

14. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

- 14.1. Клиент признает принадлежащие Компании исключительные права на любое программное обеспечение, используемое Компанией для оказания услуг в рамках настоящего Договора, а также признает, что его использование в соответствии с настоящим Договором не дает Клиенту никаких прав, права собственности, или иных прав, кроме права на его использование, прямо предоставленного настоящим Договором. Клиент обязуется не совершать сам или посредством иных лиц какие-либо действия, прямо или косвенно, с целью оспорить или нарушить исключительные права Компании и связанный с ним гудвилл.
- 14.2. Стороны подтверждают, что права интеллектуальной собственности, прямо не переданные по настоящему Договору, считаются непередаваемыми.
- 14.3. Клиент признает, что все исключительные права на программное обеспечение и любые иные объекты, разработанные в рамках настоящего Договора, принадлежат Компании.
- 14.4. Клиент осуществляет действия, необходимые для функционирования программного продукта в соответствии с его назначением, при условии соблюдения следующих условий:
 - 14.4.1. не предоставлять юридическим и физическим лицам, не имеющим лицензий на использование программного продукта, возможности использовать программный продукт какими-либо способами;

- 14.4.2. не компилировать (не преобразовывать объектный код в исходный текст), не модифицировать программы для ЭВМ и другие компоненты программного продукта;
- 14.4.3. не вносить изменения в объектный код программ;
- 14.4.4. соблюдать предусмотренные законодательством Республики Казахстан требования и ограничения по хранению, использованию и уничтожению средства криптографической защиты информации, если программный продукт включает средства криптографической защиты информации;
- 14.4.5. не совершать в отношении программного продукта каких-либо действий, нарушающих казахстанские или международные нормы по авторскому праву и использованию программ для ЭВМ;
- 14.4.6. использовать программный продукт в системе только от своего имени.

14.5. При необходимости Клиент может оказать любое содействие Компании, которое может потребоваться для оформления прав Компании на программное обеспечение. Такое содействие может включать подписание любых документов, подача заявок в государственные органы, депонирование и любые другие действия, в совершении которых может возникнуть необходимость.

15. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

15.1. Каждая из сторон обязуется сохранять конфиденциальность информации, полученной от другой стороны при заключении и исполнении настоящего Договора, за исключением информации, которая на момент ее получения является общедоступной либо стала общедоступной не вследствие нарушения обязательств по конфиденциальности. К конфиденциальной информации также относится информация, которая в соответствии с законодательством Республики Казахстан или характером ее предоставления обоснованно должна рассматриваться как конфиденциальная.

15.2. Каждая из сторон принимает на себя обязательство никакими способами не разглашать (делать доступной любым третьим лицам, кроме случаев наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона, либо случаев, когда другая сторона в письменной форме даст согласие на предоставление конфиденциальной информации, определяемой в соответствии с п.15.1. настоящего Договора, третьим лицам) конфиденциальную информацию другой стороны, к которой она получила доступ при заключении настоящего Договора и в ходе исполнения обязательств, возникающих из Договора. Настоящее обязательство исполняется сторонами в пределах срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия Договора, если не будет оговорено иное.

15.3. Настоящие положения налагают обязанности по неразглашению информации на каждую из Сторон, равно на всех лиц, являющихся персоналом Сторон, в том числе и после прекращения с ними правоотношений либо расторжения трудового договора и других лиц, имеющих доступ к такой информации. Раскрытие информации, признанной Сторонами конфиденциальной, является нарушением настоящего Договора и может повлечь за собой одностороннее расторжение Договора, независимо от того, вызвано ли это умышленными, неосторожными или самонадеянными действиями одной из Сторон. Настоящий пункт не распространяется на случаи, когда конфиденциальная информация была раскрыта оппонентами Клиента, и становится широко известной в отсутствие вины Сторон. Настоящий пункт также не распространяется на случаи возбуждения Стороной дела в суде против любой третьей стороны, когда разглашение конфиденциальной информации произошло в интересах быстрого и полного разрешения дела в суде.

15.4. Компания обязуется предпринимать все разумные и общепринятые меры для обеспечения конфиденциальности распространяется на документы, файлы, сведения, данные, ВРМ-

процессы и схемы, материалы базы знаний, данные и настройки используемых Клиентом модулей, результаты работы функциональных возможностей искусственного интеллекта (AI), а также иную информацию, созданную, загруженную, размещенную или сформированную Клиентом в Системе, независимо от формы и способа ее представления (далее — «Информация Клиента»), размещенных в Системе «idocs». Однако, Компания не несет ответственности за утрату Информации клиента, произошедшую не по вине Компании, а также в результате форс-мажорных обстоятельств, действий Клиента или третьих лиц (включая хакерские атаки, нарушения безопасности со стороны Клиента), при условии выполнения Компанией своих обязательств по обеспечению безопасности Системы.

16. МОМЕНТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ.

- 16.1. Договор вступает в силу на условиях п.2.3. настоящего Договора и действует 1 (один) календарный год и автоматически пролонгируется на новый срок на условиях выбранного Клиентом тарифного плана.
- 16.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по согласованию Сторон путем отправки официального уведомления. Стороны обязуются при этом принять все необходимые меры по исполнению обязательств, возникших из Договора, включая осуществление окончательных взаиморасчетов.
- 16.3. Если Клиент не согласен с вводимыми изменениями Компании, то он вправе отказаться от выбранной подписки (Тарифного плана), путем уведомления Компании о грядущем расторжении Договора по указанным причинам за 30 (тридцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения Договора.
- 16.4. По письменному заявлению Клиента Компания обязана без расторжения Договора приостановить оказание Услуг Клиенту. При этом с Клиента взимается плата за весь период, указанный в заявлении, в соответствии с установленным тарифом.
- 16.5. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем внесудебном порядке любой из Сторон при условии предупреждения другой Стороны за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения. Все оказанные услуги к дате расторжения должны быть оплачены Клиентом.
- 16.6. В случае нарушения Клиентом условий Договора, Компания вправе досрочно расторгнуть Договор во внесудебном одностороннем порядке и незамедлительно заблокировать доступ к серверу без предварительного уведомления Клиента.
- 16.7. В случаях систематического (более одного раза) нарушения Клиентом условий настоящего Договора, Компания вправе незамедлительно расторгнуть Договор без каких-либо возмещений Клиенту убытков, недополученной прибыли, неустоек и пени. Остаток денежных средств, находящихся на Лицевом счете Клиента, является штрафной зачетной неустойкой. Расторжение Договора по указанным причинам производится Компанией в одностороннем порядке без предварительного уведомления Клиента.
- 16.8. В случае досрочного отказа Клиента от исполнения Договора Компания производит расчет с Клиентом в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан с учетом стоимости фактически оказанных услуг и фактически понесенных Компанией расходов, связанных с исполнением Договора, без учета предоставленной скидки.
- 16.9. Если по результатам такого расчета у Клиента образуется остаток денежных средств, такой остаток по соглашению с Клиентом может быть зачтен в счет оплаты иных услуг Компании либо зачислен на электронный кошелек Клиента для последующего использования в соответствии с условиями настоящего Договора. При отсутствии предусмотренных законодательством оснований для возврата денежных средств в денежной форме остаток денежных средств возврату не подлежит и может быть использован Клиентом в счет будущих

платежей.

- 16.10.** В случае, если приостановление оказания услуг Компанией связано с неисполнением Клиентом рекомендаций по безопасности, которое повлекло негативные последствия непредвиденного характера, то Компания без ущерба своим интересам, вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор и незамедлительно заблокировать доступ к серверу без предварительного уведомления Клиента.
- 16.11.** Настоящий Договор считается исполненным только после полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору и/или проведения полного взаиморасчета, в случае расторжения настоящего Договора.

17. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 17.1.** Все споры и разногласия по Договору, и вытекающие из него, подлежат урегулированию путем переговоров.
- 17.2.** Стороны установили обязательное соблюдение претензионного порядка урегулирования споров и разногласий. Срок ответа на претензию 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента ее поступления в письменной форме или в электронном виде, заверенной электронно-цифровой подписью.
- 17.3.** В случае не достижения соглашения путем переговоров, споры подлежат рассмотрению и разрешению в Специализированном межрайонном экономическом судом г. Алматы в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

18. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 18.1.** Договор действует на всей территории Республики Казахстан и регулируется действующим законодательством Республики Казахстан.
- 18.2.** В случае изменения тарифного плана либо одного из его условий, то данный измененный тарифный план вступает в силу для Клиента с даты оплаты соответствующего Тарифного плана после опубликования таких изменений на официальном сайте Компании <https://idocs.kz>.
- 18.3.** Взаимоотношения сторон по вопросам, неотраженным в договоре, регулируются действующим законодательством Казахстана.
- 18.4.** Если какое-то из положений настоящего Договора будет или станет недействительным, то законность его остальных положений от этого не утрачивается.
- 18.5.** Компания вправе передать права и обязанности по настоящему Договору другому юридическому или физическому лицу. Клиент не вправе без согласия Компании передавать права и обязанности по настоящему Договору другому лицу.
- 18.6.** Стороны обязуются информировать друг друга в течение 15 (пятнадцати) календарных дней об изменении своих реквизитов, а также о любых решениях, касающихся их ликвидации, реорганизации как юридического лица. В случае неисполнения указанного обязательства одной из Сторон, другая Сторона не несет ответственности за вызванные таким неисполнением последствия.
- 18.7.** Принимая условия настоящего Договора, Клиент дает согласие на получение дополнительной информации и информационных рассылок по указанному при регистрации адресу и телефону.
- 18.8.** Вся документация в связи с Договором направляется Сторонами в письменном виде нарочно, заказным письмом с уведомлением о вручении или курьером по реквизитам, указанным в Договоре, либо электронной почтой с уведомлением о доставке и прочтении, электронным документом, подписанным ЭЦП через Систему «idocs»
- 18.9.** Принимая условия настоящего Договора, Клиент подтверждает наличие у него законных оснований для обработки с использованием Системы «idocs», принадлежащей ему информации.

19. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ТОО «IDOSKZ» БИН: 171140001255 Адрес: г. Алматы, мкр. Самал-3, д. 25, кв. 31 Директор: Зайтбекова Г.М. действующая на основании устава товарищества	Банковские реквизиты Код назначения платежа: 851 ИИК (IBAN): KZ6596502F0008947703 в Филиале АО «ForteBank» БИК (SWIFT): IRTYKZKA
---	---